

# 2. Digitales RegionalForum

02.11.2021

## Workshop DLRG Manager



# Workshop Inhalte

- Der DLRG-Manager löst die DLRG-Vereinsverwaltung (auch VHU-Software) als zentrales DLRG-spezifisches Tool für die Mitgliederverwaltung und für die Buchführung ab. Wir stellen diese DLRG-spezifische Alternative zu anderen Mitgliederverwaltungs- und Buchführungs-Programmen vor.
- Wir zeigen, was hinter dem DLRG-Manager steht und was man damit machen kann.
- Es werden die Schritte für die Beantragung und erste Tipps für den Start und die Datenmigration aufgezeigt.
- **Der Raum ist für alle gedacht, die noch nicht den Umstieg auf den DLRG-Manager begonnen haben.**

# Der DLRG Manager

- Zentrale Mitgliederverwaltung in der DLRG
- Cloudbasierte Systemlösung
- Schrittweise Einführung im Bundesgebiet
- Daten werden auf Servern in Deutschland gehostet
- Kooperation mit Augsburger Firma SEWOBE
- Intuitive Bedienung durch wiederkehrende Symbole
- Zukünftige Vereinheitlichung diverser Prozesse

## Aktuelle Funktionen:

- Mitgliederverwaltung / Mitgliederbetreuung
- Beitragsverwaltung → Buchhaltungsmodul
- Lehrgangsverwaltung: Rettungsschwimmkurse, ISC-Anbindung
- [Ehrungsworkflow]
- Kommunikationszentrum
- Einladungen / Kündigungen / Rechnungen / Mahnungen

## Rechenzentrum

Provider: Profitbricks Berlin  
Standort-Rechenzentrum: Karlsruhe (Telemaxx) oder Frankfurt (Equinix)

- Sicherheitspersonal 24/7 präsent
- Videoüberwachung
- Störmeldesystem
- [Zertifiziert nach ISO 27001](#)



# System- und Softwarestruktur

## DLRG | Manager

Schulungssystem

Produktivsystem

- Browserbasiertes System
- keine Installation notwendig
- Automatisch die neuesten Updates
- Jederzeit Zugriff von überall
- Datensicherheit 24/7
- Verteiltes, kollaboratives Arbeiten

Ebene 1

Landesverband

Ebene 2

Bezirk 1

Bezirk 2

Ebene 3

Ort 1

Ort 2

Ort 3

Ort 4

Ort 5

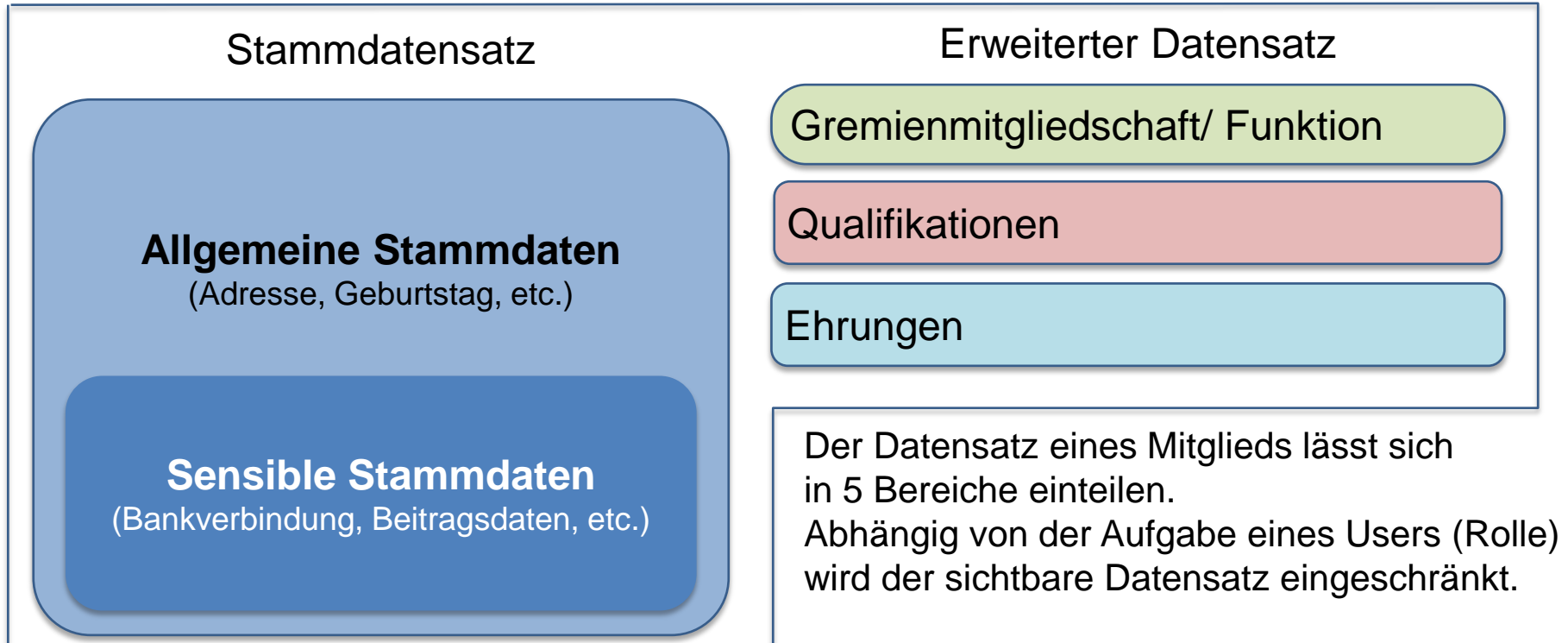
Eine Datenbank.

Pro Landesverband eigener Mandant.

Gliederungen sind Untermantanten.

Mitglieder sind nur für die jeweilige Gliederung sichtbar. Kontakte müssen veröffentlicht werden um diese oben zu sehen.

# Berechtigungskonzept



# Der DLRG Manager in den Gliederungen

- 5 User in der Ortsgruppe kostenfrei
- Speicher 4 GB
- Kosten: keine\* \*Nutzungsabhängige Zusatzkosten möglich
- Beispiel-Schema Berechtigungsmatrix:

Rollen	Ortsgruppe				Bezirk				Landesverband			
	Vorsitz-ender	WuF	Technik	Admin	Vorsitz-ender	WuF	Technik	Admin	Vorsitz-ender	WuF	Technik	Admin
Verwaltung OG				X								
Verwaltung Bezirk								X				
Verwaltung LV												X
Beitragsverwaltung OG		X										
Mitgliederverwaltung OG		X										
Kontaktverwaltung Bz + LV					X	X	X		X	X	X	
Mitgliederbetreuung OG	X											
Kommunikation	X	X	X		X	X	X		X	X	X	
Ehrungen	X				X				X			
Gremien	X		X		X		X		X		X	
Lizenzverwaltung			X				X				X	
Listenerstellung TL			X				X				X	
Migration				X								
Buchhaltung Administration		X				X				X		
Buchhaltung		X				X				X		
Buchhaltung Jugend		X				X				X		
Administration												X

# 1. Schritt Registrierung



- Unterlagen herunterladen, ausfüllen und an die Materialstelle senden
- Unterlagenprüfung, Bestellbestätigung und Rückgabe an Gliederung und LV
- Kontaktaufnahme durch Support-Team und Anlage von Nutzerkennungen

[drlg.de/fuer-mitglieder/drlg-manager/](https://drlg.de/fuer-mitglieder/drlg-manager/)

## DLRG Manager - Mitgliederverwaltung und Buchhaltung

Auf Basis des „Verbandsmanagers“ der Augsburgener Firma SEWOBE stellt der Bundesverband mit den Landesverbänden allen DLRG Gliederungen eine individuell für die DLRG angepasste Online-Software zur Verfügung, um Altsysteme (wie z.B. die DLRG-Vereinsverwaltung, auch als VHU-Software bekannt) abzulösen. Der DLRG Manager ist eine Software, die die Prozesse der Mitgliederverwaltung und Buchhaltung unterstützt. Nach der Testphase und dem Pilotbetrieb befindet sich der DLRG Manager inzwischen im Produktivbetrieb. Einzelne Module werden in Zukunft weiter vervollständigt.

Für den Bestellprozess und zur Information stehen folgende Dokumente als Download bereit:

- [Bestellformular DLRG Manager](#)
- [AV Vertrag DLRG - SEWOBE](#)
- [Flyer DLRG Manager als pdf](#)



**Achtung:** Für den Bestellprozess bei der [DLRG Materialstelle](#) sendet die Gliederung nur das komplett ausgefüllte Bestellformular zurück!

Gemäß der Bestellung und dem mit den bestellenden Gliederungen geschlossenen AV Vertrag veröffentlichen wir zur Einsicht den vom Hersteller bereitgestellten [DSGVO Prüfbericht 2020](#).

# Weitere Schritte

- Anlage von Nutzerkennung und Passwort für das **Schulungssystem**
- **Supportleistung** durch Infosammlung in Dropbox und im System selbst; Fragen an Funktionsadresse [mv-support@hessen.dlrg.de](mailto:mv-support@hessen.dlrg.de)
- 2. SCHRITT: Vorbereitung Datenübernahme aus Altsystem im Schulungssystem
- Wenn keine Migration von Daten aus Vorsystemen notwendig sein sollte, kann das Produktivsystem direkt freigeschaltet werden, z.B für Nicht-mitgliederführende Gliederungen auf Bezirks- bzw. KV-Ebene.
- 3. SCHRITT: Produktivsetzung für **Produktivsystem** mit Datenübernahme aus Altsystem
- **Zuerst:** Mitgliederverwaltung **Dann:** Buchführung
- Weitere **Berechtigungen** müssen leider zentral angelegt und verwaltet werden, diese sind innerhalb einer Matrix individualisierbar. Zwei-Faktor-Authentifizierung über Google-Authenticator
- [Umfrage im Sommer zur Vorbereitung von Schulung und Useraustausch]



# Flyer – Zusammenfassung - 1

## Auswertungen

Für die Arbeit in den verschiedensten Bereichen (Schwimmbad, Wasserrettungsdienst, Tagungen, ...) stehen umfangreiche Auswertungsfunktionen zur Verfügung, die individuell angepasst werden können.

## Buchhaltung

Bestandteil des DLRG Managers ist eine vollständige Buchhaltung in den Varianten EÜR und Bilanz. Hierin können ein Jahresabschluss ebenso wie der Haushaltsplan erstellt werden. Integriert ist eine Schnittstelle zu den gängigen Online-Banking-Portalen. Umsätze lassen sich automatisiert einlesen und automatisch vorkontieren. Auch die Anlagenbuchhaltung ist Bestandteil des Programms. Ebenso kann eine separate Buchhaltung für die Jugend geführt werden. Rechnungen an Mitglieder oder Externe und Spenden lassen sich selbstverständlich auch verwalten.

## Der Einstieg<sup>(1)</sup>

Voraussetzung für die Nutzung des DLRG Managers ist die Bestellung der entsprechenden Lizenz. Diese erfolgt über die Materialstelle. Die Unterlagen stehen auf der Website des Bundesverbandes zur Verfügung.

[dlrg.de/fuer-mitglieder/dlrg-manager](http://dlrg.de/fuer-mitglieder/dlrg-manager)

Die Gliederungen werden bei der Umstellung auf den DLRG Manager von den Support Teams ihrer Landesverbände begleitet und unterstützt. Erreichbar sind diese immer über die Kontaktadresse:

[mv-support@<landesverband>.dlrg.de](mailto:mv-support@<landesverband>.dlrg.de)

Der Umfang der Betreuung orientiert sich am Bedarf vor Ort. Zunächst findet immer ein Import der vorhandenen Altdaten in das Schulungssystem statt.

<sup>(1)</sup>Gliederungen im LV Württemberg wenden sich hierzu bitte an [wu.dlrg.de/mv](http://wu.dlrg.de/mv)

Die Programme VHU und SPG (Sparkasse) werden dabei direkt unterstützt. Daten anderer Programme werden über eine allgemeine Schnittstelle eingelesen. Die Support Teams der Landesverbände bieten Schulungen für die Anwender des DLRG Managers an, teilweise auch für einzelne Themenkomplexe oder spezielle Anwendungsfälle.

## Kosten<sup>(1)</sup>

Der Bundesverband der DLRG stellt der bestellenden Gliederung eine Lizenz für den DLRG Manager für 5 Benutzer sowie insgesamt 4 GB Speicherplatz kostenfrei zur Verfügung.

Für jeden weiteren Nutzer werden 12 EUR pro Jahr zzgl. USt berechnet. Zusätzlicher Speicherplatz wird jährlich mit 9,60 EUR zzgl. USt pro GB Speicherplatz berechnet. Preisstellung ab 05.09.2017 lt. Rahmenvertrag SEWOBE DLRG e.V.

## Weitere Informationen

[dlrg.de/fuer-mitglieder/dlrg-manager](http://dlrg.de/fuer-mitglieder/dlrg-manager)



## Herausgeber:

Deutsche Lebens-Rettungs-Gesellschaft e.V.  
Im Niedernfeld 1-3 | 31542 Bad Nenndorf  
Tel.: 05723 955 - 0 | Fax: 05723 955 - 509  
E-Mail: [info@dlrg.de](mailto:info@dlrg.de) | [www.dlrg.de](http://www.dlrg.de)

Stand: 11/2019

**DLRG  
Manager**

[dlrg.de](http://dlrg.de)

**DLRG**

[hessen.dlrg.de](http://hessen.dlrg.de)

**DLRG**

# Flyer – Zusammenfassung - 2

## Die Ausgangssituation

### Ist-Stand

- Gliederungen sind mit der derzeit genutzten Software oft nicht zufrieden.
- Existierende Programme sind in der Regel nicht mehrplatzfähig, d. h. der Austausch von Daten zwischen unterschiedlichen Bearbeitern einer Ortsgruppe ist nur eingeschränkt möglich.
- Unbefriedigende Datenhaltung und Datensicherung.
- Teilweise Probleme bei der Neubesetzung von Ämtern.
- Deutlich verschärfte Anforderungen an Datenschutz durch DSGVO.
- Informationen zu einem Mitglied sind auf verschiedenen Ebenen verstreut. Die Ortsgruppen haben keinen vollständigen Überblick.
- Entlastung/Serviceangebote für Ortsgruppen sind nicht realisierbar.
- Es sind unterschiedlichste Lösungen im Einsatz. Das erschwert den Wissenstransfer.

### Die Mission

- Die neue Software soll die Schwächen der derzeit eingesetzten Programme beseitigen.
- Den Nutzern von Mitgliederdaten in den Gliederungsebenen soll eine einheitliche Softwarelösung zur Verfügung stehen, die insbesondere für die Ortsgruppen einen echten Mehrwert bietet.
- Die Software soll für alle Aspekte der personenbezogenen Daten zu einem Mitglied die zentrale Datenhaltungsstelle sein, so dass alle Funktionsträger der Gliederung alle Mitgliedsdaten an einer zentralen Stelle finden.

### Die Lösung

Eine Online-Mitgliederverwaltung, die genau auf die Anforderungen der Gliederungen zugeschnitten ist, in der jede Gliederungsebene Daten einpflegt und aktuelle Informationen abrufen kann.

## Das kann der DLRG Manager

### Mitgliederverwaltung

Sie hat alle Funktionen zur Erfassung und Pflege von Mitgliedern. Der Familienassistent erleichtert den Umgang mit Familien. Adresslisten fassen Mitglieder zu Gruppen zusammen. Durch Kategorien und Unterkategorien können auch alle anderen Kontakte der Gliederung verwaltet werden.

### Beitragsabrechnung

Im System sind die DLRG Beitragsarten hinterlegt. Zusätzliche individuelle Zuschläge sind möglich. Das Programm erstellt die SEPA-Zahlungsdatei. Umfangreiche interne Prüfungen stellen die Integrität sicher.

### Ehrungsverwaltung

Die Daten für alle Ehrungen laufen im Mitglied zusammen. Die manuelle Beantragung von Verdienstabzeichen und Mitgliedsehrungen entfällt. Die Software schlägt Ehrungen vor und wickelt sie über einen Workflow elektronisch ab.

### Gremienverwaltung

Gliederungen können ihre Gremien verwalten und zu Sitzungen über die E-Mail-Integration einladen. Der Personenstands nachweis ist genauso integriert wie Adresslisten. Im Mitglied wird sichtbar, welche Funktionen es ausübt.

### Qualifikationen

Ortsgruppe, Bezirk und Landesverband erfassen die Ausbildungen der Mitglieder. Ausbildung und Einsatz sind stets über die aktuellen Qualifikationen informiert. Workflows melden ablaufende Lizenzen und unterstützen bei der Verlängerung. Eine Schnittstelle zur SeminarApp bzw. Bundesakademie des Bundesverbandes ist vorgesehen. Weitere Schnittstellen werden gemeinsam mit dem Hersteller entwickelt.

### Datenschutz

Der DLRG Manager erfüllt die Anforderungen an den Datenschutz durch ein abgestuftes Berechtigungskonzept. Den DSGVO-Vorgaben wird durch die sorgfältige Auswahl des mit der Datenhaltung beauftragten Dienstleisters Rechnung getragen. Zudem tritt jede Gliederung einem Vertrag zur Auftragsverarbeitung zwischen der DLRG und dem Softwarehersteller bei. Das „Hosting“ in einem professionellen Rechenzentrum mit ständiger Datensicherung schützt vor Datenverlust.

### Assistenten

Assistenten und Widgets unterstützen die Abläufe, erinnern, präsentieren wichtige Informationen und bieten schnellen Zugriff auf die Daten.

### Multiuser

Durch die Online-Lösung können alle Benutzer der Gliederung jederzeit auf die aktuellen Datenstände zugreifen, unabhängig vom Endgerät. Die Installation einer Software beim Anwender ist nicht nötig.

### Beitragsanteile und Mitgliederstatistik

Die Abrechnung gegenüber Bezirk und LV ist im System abgebildet. Die Daten für die Mitgliederstatistik können auf Knopfdruck ausgegeben werden.

### Kommunikation

Mit der integrierten PDF-Textverarbeitung sind Einzel- oder Serienschreiben an Mitglieder wie auch E-Mails schnell erstellt. Platzhalter gewährleisten die persönliche Ansprache. Im Dateiarchiv lässt sich jedes Schreiben archivieren. Ferner können ATN's, SEPA-Mandate oder andere Dokumente dem Mitglied zugeordnet werden.